

学习指南

一、报名

由单位经办人统一为学员批量报名缴费，集体报名可电话联系工作人员，（18153689791/17726927601 微信同号）。

二、登录

输入网址：<http://gszj.edufe.cn/>，进入平台；

输入账号（身份证号）及密码（团体报名统一默认 123456），建议修改密码（进入个人中心-修改密码）

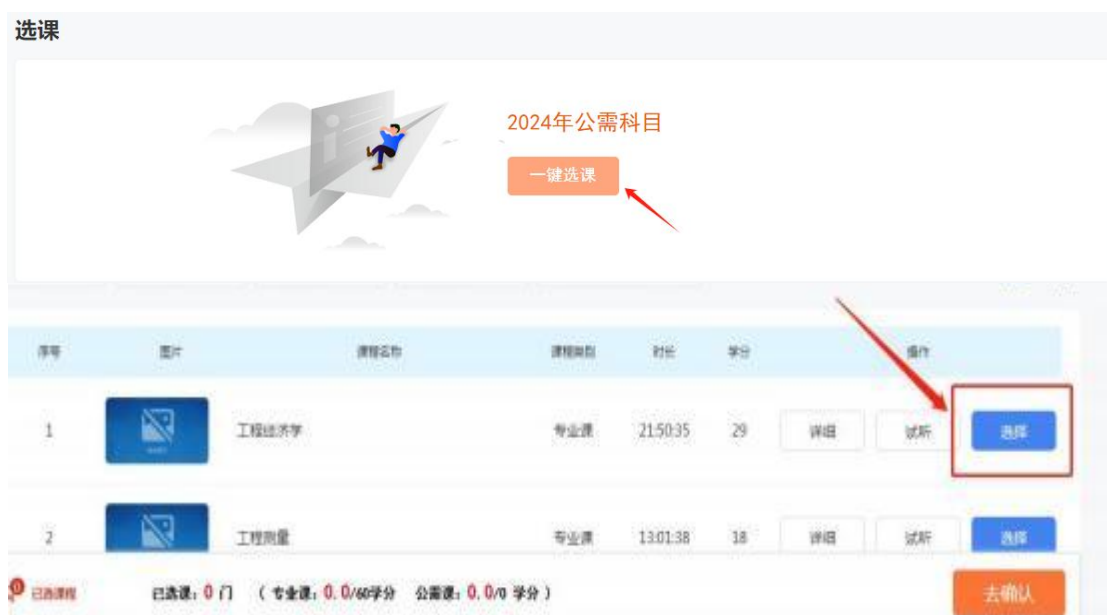
三、课程选择

登录后，在已开通的公需课或专业课后点击【学习】，点击【选择课程】按钮，进行选课操作。





学员可通过【**一键选课**】功能一次性完成课程选择，或自行手动完成课程的选择，选定课程后，点击页面右下角的【**去确认**】按钮，完成课程的选择。



四、课程学习与考试

以公需科目学习为例，学员点击蓝色的【**学习**】按钮，进行课程学习，当课程学习进度达到 100%后，学员可点击蓝色学习按钮旁的【**课程考试**】按钮进行考试，考试成绩达到 60 分及以上，视为考试合格，该门课程学习完成。



五、打印合格证

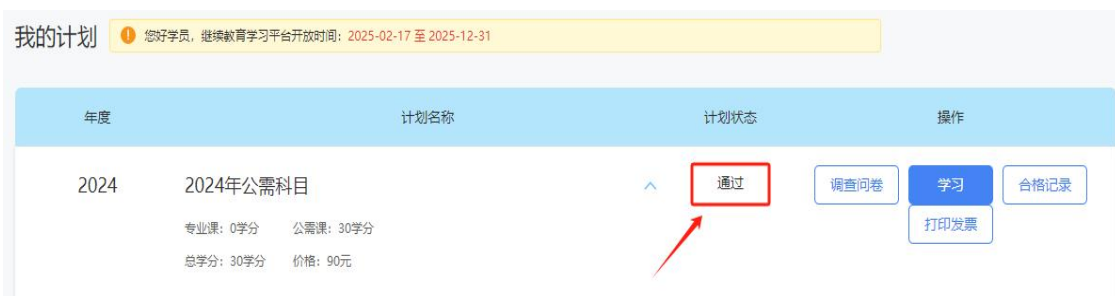
根据甘肃省人力资源和社会保障厅规定：

1、2022 年及之后参加学习或补学的培训证书在：

<http://gsjxjy.rst.gansu.gov.cn/ptconsole/#/home/query-cert>

（甘肃省专业技术人员继续教育工作平台）统一查询和打印。

当学员完成全部课程的学习后（学习进度均为100%且考试合格后），视为完成本次培训学习，在我的计划界面中，由“学习中”字样变更为“通过”字样。（如下图所示）



学员可点击当前已学习完成的课程后方【合格记录】，点击【省厅查询】，输入姓名，身份证号码，并选择所学习年度后进行证书查询及下载打印。（如下图所示）





2、2022 年以前参加学习或补学的培训证书可在本平台登录，可点击当前已学习完成的课程后方【合格记录】，点击【打印】打印对应的合格证。



学习记录

课程信息

合格证打印

< 返回



打印

下载

六、服务咨询电话：18153689791/17726927601(微信同号)



关注“专技甘肃”公众号了解更多学习咨询公告